

**SPOŁECZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO
W KRAKOWIE**

Regulamin świetlicy szkolnej

1/ Świetlica szkolna realizuje cele opiekuńczo, dydaktyczne, wychowawcze szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań przyjętych w planie pracy oraz w programie profilaktyczno-wychowawczym szkoły. Zajęcia świetlicowe są organizowane dla uczniów klas I-IV. Z zajęć świetlicowych mogą korzystać uczniowie oczekujący na dodatkowe zajęcia pozalekcyjne lub w innej wyjątkowej sytuacji za zgodą dyrekcji szkoły. Podstawą uczestnictwa ucznia w zajęciach prowadzonych w świetlicy szkolnej jest wniosek rodziców, prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej - karta zgłoszenia.

Zajęcia świetlicowe odbywają się w sali zabaw, sali do nauki własnej - sala jadalni, salach lekcyjnych kl. III i kl. II - jeżeli zachodzi taka potrzeba oraz na podwórku szkolnym.

2/ Zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy.

3/ Do głównych zadań świetlicy należy:

- zapewnienie opieki wychowawczej uczniom szkoły
- tworzenie warunków do nauki własnej oraz umożliwienie uczniom korzystania z pomocy w nauce
- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków
- kształtowanie właściwych postaw i kontaktów interpersonalnych
- rozwijanie empatii, kreatywności i twórczej inwencji
- organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej na podwórku szkolnym, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.

4/ Do szczegółowych zadań świetlicy należy:

- zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych
- uczestnictwo w zajęciach świetlicowych: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, technicznych, ruchowych i innych
- umożliwienie uczniom uczestnictwa w grach, zabawach dydaktycznych i ruchowych
- rozwijanie umiejętności współpracy w grupie oraz integracji zespołowej
- zaspokajanie indywidualnych potrzeb uczniów
- pomoc w nauce i odrabianiu zadań
- prowadzenie zajęć promujących zdrowy tryb życia, przeciwdziałających agresji i przemocy
- współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły
- zapewnienie opieki uczniom nie uczestniczącym w zajęciach basenowych

5/ Pracę świetlicy koordynuje i nadzoruje nauczyciel zwany dalej kierownikiem świetlicy szkolnej, mianowany przez dyrektora szkoły.

6/ Zadania kierownika świetlicy:

- Planowanie i organizowanie pracy wychowawczej i opiekuńczej świetlicy szkolnej;
- Kierowanie zespołem nauczycieli wychowawców świetlicy;
- Nadzorowanie całokształtu pracy świetlicy i pełnienia nadzoru pedagogicznego;
- Zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy wychowankom i personelowi;
- Współpraca z rodzicami i opiekunami uczniów, wychowawcami, pedagogiem szkolnym i psychologiem szkolnym;
- Założenie i prowadzenie dokumentacji, tworzenie planów pracy.

Uprawnienia kierownika świetlicy:

- Jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników świetlicy;
- Określa ich zadania i zakres odpowiedzialności;
- Ma prawo do współtworzenia planu działań wychowawczo-opiekuńczych Szkoły.

Kierownik świetlicy odpowiada za:

- Poziom pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- Stan bezpieczeństwa wychowanków i pracowników.

7/ Zadania wychowawców świetlicy:

- zapewnienie opieki uczniom przebywającym w świetlicy według zasad bezpieczeństwa, przepisów bhp oraz ppoż.
- organizowanie zajęć w sposób przemyślany i przewidujący ewentualne zagrożenia - wychowawca świetlicy dostosowuje rodzaj i formy zajęć do bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody, dostępności pomieszczeń szkoły.
- informowanie uczniów o zasadach zachowania oraz korzystania ze sprzętów świetlicowych obowiązujących w salach oraz na terenie szkolnego podwórka
- objęcie ciągłym dozorem wyznaczoną grupę uczniów pełniąc dyżury w trakcie zajęć świetlicowych
- sprawowanie opieki podczas pobytu uczniów na szkolnym podwórku zgodnie z wytycznymi kierownika świetlicy (uczniowie spędzający przerwy międzylekcyjne na szkolnym podwórku są pod opieką nauczycieli, którzy prowadzili w tej klasie zajęcia lekcyjne, nie są częścią grupy uczniów przebywających w świetlicy szkolnej)
- współpraca z wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem oraz rodzicami uczniów
- realizowanie zadań ujętych w planie pracy świetlicy
- organizowanie zajęć wychowawczych, integracyjnych, rekreacyjnych i innych
- włączanie się w realizację programu profilaktyczno-wychowawczego szkoły
- powiadamianie wychowawców klas o zaistniałych problemach uczniów danej klasy podczas zajęć w świetlicy szkolnej

8/ Uczeń przebywający w świetlicy jest zobowiązany do:

- kulturalnego zachowania w świetlicy

- uczestniczenia w zajęciach świetlicowych
- przestrzegania zapisów regulaminu świetlicy
- wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy
- aktywności podczas zajęć
- właściwego zachowania wobec wychowawców, koleżanek i kolegów
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej
- przebywania w wyznaczonych przez wychowawców świetlicowych salach
- spożywania posiłków jedynie w wyznaczonych miejscach (chodzenie podczas jedzenia jest zabronione)
- odrabiania zadań domowych lub grania w gry planszowe, w wyznaczonych do tego miejscach (obowiązuje zakaz przynoszenia małych przedmiotów mogących doprowadzić do zakrzuszenia)
- każdorazowego zgłaszania wyjścia ze świetlicy
- dbania o porządek w świetlicy po zakończonych zajęciach

9/ Nagrody i kary:

- wyróżnienie przez wychowawcę świetlicy,
- upomnienie przez wychowawcę świetlicy,

10/ Liczba uczniów w grupie świetlicowej pod opieką nauczyciela nie może przekraczać 25.

11/ Rodzice są zobowiązani pisemnie powiadomić wychowawców świetlicy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).

12/ Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem po doprowadzeniu uczniów po skończonych zajęciach szkolnych przez nauczyciela prowadzącego ostatnią lekcję, bądź przed wyjazdem na basen.

13/ Uczeń pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrany przez uprawnioną do tego osobę, w tym nauczyciela na zajęcia dodatkowe.

14/ Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godz. 17.30, wychowawcy świetlicy kontaktują się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn nieodebrania dziecka.

15/ W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi w uzasadnionych przypadkach wychowawcy informują o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły, a ten odpowiednie służby.

Procedury doprowadzania i odbioru uczniów w świetlicy szkolnej

1/ Nauczyciele kończący zajęcia szkolne odprowadzają uczniów do szatni szkolnej. Przekazują uczniów oczekującym rodzicom lub upoważnionym przez nich osobom. Wyprawdają uczniów, którzy mają samodzielne wyjścia. Po przerwie międzylekcyjnej wprowadzają pozostałych uczniów do świetlicy szkolnej i przekazują nauczycielom świetlicy. Przyjście dzieci zostaje odnotowane w dzienniku.

2/ Na zajęcia pozalekcyjne uczniów odbierają prowadzący zajęcia. Po skończonych zajęciach uczniowie doprowadzani są przez prowadzących do świetlicy bądź wyprowadzani bezpośrednio do odbierających rodziców lub osób upoważnionych.

3/ Upoważnienia do odbioru znajdują się w świetlicy szkolnej, a także w sekretariacie szkoły.

4/ Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za ucznia, który nie został doprowadzony do świetlicy po zajęciach szkolnych lub pozalekcyjnych.

5/ Uczniowie ze świetlicy szkolnej odbierani są przez rodziców, prawnych opiekunów lub przez osoby upoważnione do odbioru. Informacje o osobach upoważnionych do odbioru zawarte są w Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy. Dokumenty są przechowywane w sekretariacie szkoły.

6/ Istnieje możliwość jednorazowego upoważnienia do odbioru ucznia ze świetlicy szkolnej. Jednorazowe upoważnienia do odbioru ucznia przez osobę wskazaną przez rodzica, prawnego opiekuna wystawia rodzic lub prawny opiekun, muszą zawierać następujące informacje:

- imię i nazwisko osoby upoważnionej,
- numer dowodu osobistego,
- czytelny podpis osoby upoważniającej.

Jednorazowe upoważnienia w formie pisemnej rodzice lub prawni opiekunowie przekazują w dzienniku elektronicznym, wychowawcy klasy, nauczycielowi - wychowawcy świetlicy, nauczycielowi prowadzącemu zajęcia pozalekcyjne.

Na jednorazowy samodzielny powrót ucznia do domu nauczyciel - wychowawca świetlicy wyraża zgodę tylko na podstawie pisemnej informacji rodzica, prawnego opiekuna podanej w dzienniku elektronicznym. Informacja taka winna być przekazana wychowawcy klasy, nauczycielowi - wychowawcy świetlicy, nauczycielowi prowadzącemu zajęcia pozalekcyjne.

Informacja powinna zawierać:

- datę samodzielnego wyjścia
- godzinę samodzielnego opuszczenia przez ucznia szkoły,
- wpis: ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w drodze do domu, po samodzielnym opuszczeniu szkoły,
- czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna.

7/ Uczeń opuszcza świetlicę wyłącznie za zgodą i pozwoleniem nauczyciela świetlicy. Dotyczy to również zajęć świetlicowych prowadzonych na podwórku szkolnym.

8/ Informację gotowości odbioru uczniów rodzice, prawni opiekunowie lub osoby upoważnione przekazują wychowawcom świetlicy przez domofon szkolny, telefonicznie, bądź przez woźne szkolne. Jednorazowe upoważnienia telefoniczne nie będą uwzględniane - dotyczy to samodzielnych wyjść uczniów i dodatkowych upoważnień na jednorazowe wyjścia.

Nauczyciel świetlicy prowadzi ucznia do szatni szkolnej i powierza ucznia rodzicom, prawnym opiekunom, osobom upoważnionym przez rodziców. Wyprowadza uczniów, którzy otrzymali zgodę na jednorazowe samodzielne opuszczenie świetlicy szkolnej.

Za oddanie ucznia pod opiekę rodzicom lub osobom upoważnionym odpowiedzialny jest nauczyciel wyznaczony do odprowadzania uczniów na danej godzinie zajęć świetlicowych.

Uczeń poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej. Nie może być odbierane przez rodzeństwo, które nie ukończyło 10 roku życia.

Procedura zajęć świetlicowych prowadzonych na terenie szkolnego podwórka

1/ Zajęcia na podwórku szkolnym organizowane są zgodnie z planem pracy opiekuńczo-wychowawczym świetlicy szkolnej.

2/ Na terenie podwórka szkolnego uczniowie mogą przebywać wyłącznie pod opieką nauczycieli świetlicy.

3/ Nauczyciele przed wyjściem na podwórko sprawdzają teren podwórka pod względem bezpieczeństwa.

4/ Uczniowie korzystający ze świetlicy zostają zapoznani z zasadami bezpieczeństwa w czasie pobytu na podwórku szkolnym i organizacją zajęć.

5/ Dopuszcza się możliwość swobodnej zabawy dzieci mając na uwadze potrzeby uczniów szkoły na podwórku szkolnym z wykorzystaniem sprzętu sportowego przy nadzorze nauczycieli, wychowawców świetlicy.

6/ Podczas pobytu na podwórku szkolnym, zabaw i zajęć uczniowie mają obowiązek przestrzegać zasad bezpieczeństwa.

7/ Uczniowie, którzy muszą skorzystać z toalety zgłaszają potrzebę nauczycielowi i wychodzą do toalety pojedynczo. Powrót zgłaszają nauczycielowi.

8/ Podczas odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów i osoby upoważnione z zajęć świetlicowych prowadzonych na podwórku szkolnym od momentu zgłoszenia odbioru za bezpieczeństwo ucznia odpowiada osoba odbierająca.

