

ZAJĘCIA KOMPUTEROWE – PLAN PRACY W KL. 3

CZAS REALIZACJI		PROPOZYCJE ZAJĘĆ	CELE	ODNIESIENIA DO PP
MIESIĄC	TYDZIEŃ			
wrzesień	2	1. Witaj, w trzeciej klasie! (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – zna zasady obowiązujące w pracowni komputerowej, – zna podstawowe funkcje klawiatury, – potrafi stworzyć folder, nadać mu nazwę i zapisać w nim pliki, – rozpoznaje ikony wybranych programów, – umie połączyć grafikę z elementem tekstowym.	8.1a, 8.1b, 8.5a, 8.5c
	3	2. Wakacyjny pamiętnik (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami		8.1a, 8.4b
	4	3. W sieci (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – zna pojęcie Internet, – rozpoznaje ikony podstawowych przeglądarek internetowych, – rozpoznaje prawidłowo zapisane adresy stron internetowych, – prawidłowo zapisuje adresy wybranych stron internetowych, – korzysta z wybranej przeglądarki internetowej.	8.1a, 8.5c, fakultatywnie fakultatywnie 8.5c 8.3a, 8.3b

październik	1	4. Co czyha w sieci? (3 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – zna zagrożenia płynące z Internetu i potrafi się przed nimi bronić, – zna adres strony oraz numer telefonu helpline.org (800-100-100).	1a ,5b, 5c, fakultatywnie
	2	<i>zajęcia praktyczne</i>		Fakultatywnie
	3	<i>zajęcia praktyczne</i>		
	4	5. Kto szuka... (1 godz.) (podręcznik z ćwiczeniami)	Uczeń: – wie, gdzie i jak szukać informacji w Internecie, – posługuje się wyszukiwarką Google, – wie, gdzie i kiedy powstał pierwszy komputer.	8.1a ,8.3a, 8.3b, fakultatywnie fakultatywnie
listopad	1	6. Podróż życia (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – korzysta z Internetu w celu pozyskania informacji na podany temat, – kopiuje informacje znalezione w Internecie do dokumentu MS Word, – korzysta z wyszukiwarki grafiki Google.	8.1a ,8.3a, 8.4a, fakultatywnie

	2	7. Z pamiętnika kryptologa (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – poznaje wybrane metody szyfrowania tekstów, – wie, jak utworzyć „bezpieczne” hasło, – wie czym była Enigma.	fakultatywnie 8.1a ,8.5, 8.5a, 8.5b
	3	8. W drodze na pocztę (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – wie. co to jest i kiedy powstała poczta, – zna pojęcie poczty elektronicznej, – wie, jak wygląda i z czego składa się prawidłowy adres e-mail, – potrafi zapisać poprawny adres e-mail.	8.1a ,8.3, 8.3b, 8.4a, fakultatywnie fakultatywnie fakultatywnie
	4	9. Skrzynie i skrzynki (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – zakłada nowe konto e-mail na serwerze gmail.com, – potrafi utworzyć Grupę w kontaktach na skrzynce i dodać adresy swoich znajomych do książki adresowej.	8.3b, ponad

grudzień	1	10. Uśmiechnięte maniery (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – wie, jakie elementy musi zawierać prawidłowy list elektroniczny, – przesyła wiadomości do koleżanki/kolegi, – wie, co to jest netykieta i jej przestrzega, – zna i korzysta z emoticonów.	8.5b, ponad Ponad 8.5a, 8.5c
	2	11. Kartka świąteczna (2 godz.)	Uczeń: – rysuje kartkę świąteczną w programie graficznym, – wie, jak przesłać plik do jednej osoby oraz grupy osób, – wie, co to jest spam.	8.4b
	3	<i>zajęcia praktyczne</i>		fakultatywnie 8.5, 8.5b
styczeń	1	12. Kolegom z dalekiego kraju (2 godz.)	Uczeń: – korzysta z maps.google, – zna zastosowanie przycisku PrtScr, – korzysta z Internetu (przegląda strony wskazane przez nauczyciela), – przygotowuje w grupie kartę o ulubionym miejscu w Polsce.	8.3a, 8.3b, 8.3c, fakultatywnie Fakultatywnie
	II	<i>zajęcia praktyczne</i>		4a, 3b,
	2	13. Komórki do wynajęcia (2 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – tworzy tabelę w edytorze tekstu, np. MS Word, – nazywa elementy tabeli: kolumna, wiersz, nagłówek.	8.4a, fakultatywnie 8.2
	3	<i>zajęcia praktyczne</i>		

Luty	2	14. Przygody Myszki Alicji (2 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – tworzy plan zajęć w formie tabeli, – formatuje tabelę.	8.4a, fakultatywnie
	3	<i>zajęcia praktyczna</i>		8.2
	4	15. Z wizytą w zoo (2 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – wyszukuje w Internecie informacje na temat zwierząt, – wie, do czego można użyć pola tekstowego, – tworzy pola tekstowe.	8.3, 8.3a, 8.3b, 8.4a, fakultatywnie
marzec	1	<i>zajęcia praktyczne</i>		
	2	16. Niezwykła promocja (2 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – zna główne cechy reklamy, – tworzy projekt reklamy w edytorze tekstu, np. MS Word.	8.4a, fakultatywnie
	3	<i>zajęcia praktyczne</i>		8.3c
kwiecień	2	17. Prezent, prezencja, prezentacja (1 godz.) podręcznik z ćwiczeniami	Uczeń: – poznaje program MS Power Point, – wie, jak odtworzyć prezentację, – tworzy slajd tytułowy swojej prezentacji, – wie, jak dobrać odpowiedni Schemat kolorów, szablon, – zapisuje plik z prezentacją.	8.3c, fakultatywnie
	3	18. Przygotowujemy prezentację (3 godz.) Temat dodatkowy	Uczeń: – samodzielnie tworzy krótką prezentację w programie MS PowerPoint (ok. 5 slajdów),	8.3c, 8.4a, 8.3a, 8.3b, fakultatywnie

maj	1	<i>zajęcia praktyczne</i>	– umie dobrać odpowiednie technicznie zdjęcia, by uniknąć efektów nieostrości i rozmycia (pikselizacji), – umie dobrać schemat animacji,	fakultatywnie
czerwiec	2	<i>zajęcia praktyczne</i>	– prezentuje przed klasą swoją prezentację.	8.3c, fakultatywnie
	3	19. W kasku czy bez kasku (2 godz.)	Uczeń: – zna zasady bezpieczeństwa obowiązujące podczas wycieczek i wypraw, – zapisuje plik tekstowy.	8.4a
	1	<i>zajęcia praktyczne</i>		8.4a, 8.4b
	2	20. Żegnaj, trzecia klaso! podręcznik z ćwiczeniami		8.1b, 8.5a, 8.5b, 8.5c
	3			