

**STATUT  
SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1  
IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO  
w Krakowie**

**Rozdział I.  
Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Społeczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Krakowie (zwana dalej Szkołą) jest szkołą podstawową ośmioletnią z oddziałem zerowym. Szkoła jest prowadzona i nadzorowana przez Towarzystwo Oświaty i Wychowania „PRO PATRIA ET PRO DOMO SUA” w Krakowie.
2. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Szkoły sprawuje właściwy ze względu na siedzibę Szkoły Kurator Oświaty.
3. Niniejszy Statut Szkoły jest podstawowym aktem prawnym regulującym działalność Szkoły. Tworzone na jego podstawie regulaminy wewnętrzne innych organów Szkoły nie mogą być z nim sprzeczne.

**§ 2**

1. Nadrzędną ideą Szkoły jest dobro ucznia.
2. Głównym celem Szkoły jest zapewnienie uczniom ich pełnego rozwoju.
3. Szkoła - w granicach swoich możliwości - zapewnia uczniom opiekę zdrowotną i psychologiczno-pedagogiczną.
4. Działalność dydaktyczna, wychowawcza oraz opiekuńcza Szkoły prowadzona jest zgodnie z zasadami pedagogiki oraz przepisami prawa.
5. Realizacja celów Szkoły może być wspierana na warunkach uzgodnionych z Dyrektorem Szkoły przez osoby prawne i fizyczne, instytucje i organizacje.
6. Szkoła może być członkiem wspierającym stowarzyszeń społecznych o charakterze charytatywnym bądź oświatowym.

**§ 3**

Siedzibą Szkoły jest Kraków.

**§ 4**

1. Za Święto Szkoły przyjmuje się dzień 10 listopada, w wigilię Święta Niepodległości Polski.

2. Opiekę duszpasterską pełni nad Szkołą jej każdorazowy kapelan szkoły w porozumieniu z Władzami Klasztoru Ojców Kapucynów w Krakowie.

#### § 5

1. Uczniowie, ich rodzice, opiekunowie, nauczyciele oraz inni pracownicy Szkoły tworzą społeczność szkolną.

2. Rodzice lub opiekunowie uczniów uczestniczą w życiu Szkoły, przedstawiając wnioski i uwagi na zebraniach klasowych rodziców, a także działając społecznie na jej rzecz w sposób uzgodniony z dyrektorem szkoły.

#### § 6

Nauczyciele mają prawo nauczać zgodnie z wybranymi przez siebie i uzgodnionymi z dyrektorem Szkoły metodami nauczania, przestrzegając zasad etyki zawodowej.

#### § 7

1. Pracownicy Szkoły zatrudniani są zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Umowy zawiera i rozwiązuje dyrektor Szkoły i tylko do niego należy merytoryczna ocena fachowości jej pracowników.

3. W sprawie zawarcia lub rozwiązania umowy dyrektor Szkoły może zapoznać się z opinią innych organów Szkoły lub rodziców poszczególnych klas oraz Zarządu Towarzystwa Oświaty i Wychowania. Nie jest nią jednak związany.

#### § 8

1. Działalność Szkoły finansowana jest przy udziale rodziców lub opiekunów uczniów, a także ze środków przekazywanych przez Zarząd TOiW, dotacji budżetowych oraz innych donatorów.

2. Rodzice lub opiekunowie uczniów zobowiązują się do terminowego uiszczania uchwalonych opłat. W przypadku ich nie uiszczania zobowiązują się do zabrania dziecka ze Szkoły w terminie do 1 miesiąca od zaprzestania wnoszenia opłat, chyba, że Zarząd Towarzystwa Oświaty i Wychowania postanowi inaczej.

### **Rozdział II. Organy Szkoły**

#### § 9

1/ Organami Szkoły są:

a/ Dyrektor,

b/ Rada Pedagogiczna,

- c/ Samorząd Uczniowski (o ile jest powołany),
- d/ Rada Rodziców (o ile jest powołana).

2/ W szkole funkcjonują:

- a/ gabinet pedagogiczny
- b/ biblioteka,
- c/ świetlica,
- d/ spółdzielnia uczniowska,
- e/ system zajęć pozalekcyjnych (kółka przedmiotowe, artystyczne, sportowe, etc.).

## § 10

1. Decyzje i opinie Rady Pedagogicznej zapadają w drodze uchwały w trybie określonym jej wewnętrznym regulaminem. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Uchwały organów Szkoły nie mogą być sprzeczne ze Statutem Szkoły lub innymi przepisami prawa. W przeciwnym razie mogą być zawieszane bądź uchylone przez Zarząd Towarzystwa Oświaty i Wychowania.
3. Uchwały organów Szkoły winny być udostępniane członkom społeczności szkolnej.

## § 11

1. Umowę o zatrudnieniu dyrektora Szkoły zawiera i rozwiązuje Zarząd Towarzystwa Oświaty i Wychowania.
2. W zakresie dyscypliny pracy jednostką nadrzędną dla dyrektora Szkoły jest Zarząd Towarzystwa Oświaty i Wychowania.
3. Czas pracy dyrektora jest nienormowany.

## § 12

1. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością Szkoły.
2. Dyrektor opracowuje:
  - a/ program dydaktyczno-wychowawczy Szkoły i nadzoruje jego właściwą realizację,
  - b/ strukturę organizacyjną Szkoły oraz zakresy obowiązków dla pracowników,
  - c/ preliminarz budżetowy Szkoły,
  - d/ roczne sprawozdania z działalności dydaktyczno-wychowawczej oraz organizacyjno-finansowej Szkoły,
  - e/ system organizacji wewnętrznego mierzenia jakości pracy szkoły i składa stosowny raport.
3. Dyrektor zapewnia warunki do działalności organów Szkoły.

4. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników oraz zawiera i rozwiązuje inne umowy niezbędne do funkcjonowania Szkoły, a także dysponuje środkami finansowymi Szkoły.

5. Dyrektor organizuje przyjęcia uczniów.

6. Dyrektor odpowiada za przestrzeganie dyscypliny budżetowej, prawidłowe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji szkolnej oraz właściwe zabezpieczenie mienia Szkoły.

7. Dyrektor podejmuje decyzje o ukaraniu pracowników i nauczycieli.

8. Od decyzji o ukaraniu pracownika przysługuje prawo odwołania do Zarządu Towarzystwa Oświaty i Wychowania w terminie 3 dni od otrzymania decyzji.

### § 13

1. Dyrektor Szkoły bierze udział w posiedzeniach Zarządu Towarzystwa Oświaty i Wychowania.

2. Dyrektor winien być powiadamiany i ma prawo uczestniczyć we wszystkich zebraniach rodziców zwoływanych na terenie Szkoły przez wychowawców klas, organy Szkoły lub Władze Towarzystwa Oświaty i Wychowania.

## **Rada Pedagogiczna**

### § 14

1. Rada Pedagogiczna jest organem odpowiedzialnym wraz z dyrektorem za realizację programu dydaktyczno-wychowawczego i podejmującym związane z tym decyzje, a także jest organem doradczo-opiniodawczym dyrektora.

2. W skład Rady wchodzi wszyscy ucący w Szkole nauczyciele oraz dyrektor, który jest jej przewodniczącym.

### § 15

Posiedzenia Rady zwoływane mogą być przez dyrektora z inicjatywy własnej, na wniosek 1/2 jej członków lub Władz Towarzystwa Oświaty i Wychowania. Rada pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.

### § 16

Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:

- a/ opiniowanie opracowanego przez dyrektora programu dydaktyczno-wychowawczego oraz koncepcji struktury organizacyjnej Szkoły,
- b/ opiniowanie koncepcji innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- c/ zatwierdzanie planu zajęć lekcyjnych, wychowania i opieki,

- d/ zatwierdzanie okresowych i rocznych wyników klasyfikacji,
- e/ podejmowanie uchwał o promowaniu lub nie promowaniu uczniów,
- f/ rozpatrywanie kwestii dydaktycznych i wychowawczych,
- g/ podejmowanie działań dyscyplinarnych wobec uczniów, z usunięciem ze Szkoły włącznie.

### **Samorząd Uczniowski**

#### **§ 17**

1. Samorząd Uczniowski jest organem reprezentującym społeczność uczniów Szkoły.
2. Składa się z przedstawicieli klas wybranych przez zebrania ogółu uczniów poszczególnych klas.
3. Zasady wyboru przedstawicieli klas oraz tryb pracy Samorządu określa jego regulamin. Pierwszy regulamin opracowuje Rada Pedagogiczna.

### **Rada Rodziców**

#### **§ 18**

1. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów poszczególnych klas.
2. Składa się z jednego przedstawiciela danej klasy wybranego w wyborach tajnych przez zebrania ogółu rodziców poszczególnych klas.
3. Zasady wyboru przedstawicieli klas oraz tryb pracy Rady określa jej regulamin. Pierwszy regulamin opracowuje Organ prowadzący szkołę.
4. W związku z art. 57 Ustawy o systemie oświaty z 7.IX 1991 r. Organ Prowadzący szkołę (Towarzystwa Oświaty i Wychowania), w uzasadnionym interesem szkoły przypadkach, może nie powoływać Rady Rodziców, zawiesić jej działalność lub rozwiązać.

### **Rozdział III. Prawa i obowiązki nauczycieli**

#### **§ 19**

1. Prawa i obowiązki nauczycieli określają przepisy Kodeksu Pracy, Karty Nauczyciela, Statutu Szkoły oraz uchwał Władz Towarzystwa Oświaty i Wychowania.
2. Do obowiązków nauczycieli należy w szczególności:
  - a/ systematyczne pogłębianie i aktualizowanie wiedzy i kwalifikacji zawodowych,

- b/ dbałość o bezpieczeństwo uczniów,
- c/ dbałość o jakość pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
- d/ uczestnictwo w zebraniach Rady Pedagogicznej i zebraniach rodziców.

3. Nauczyciele w szczególności mają prawo do:

- a/ współdziałania w formułowaniu programu nauczania i programu wychowawczego Szkoły,
- b/ kreowania własnych metod nauczania i stosowania ich w porozumieniu z dyrektorem, a także wyboru programu nauczania, opracowanie programu własnego lub autorskiego,
- c/ egzekwowania od uczniów sformułowanych przez siebie wymagań,
- d/ aktywnego współtworzenia oblicza Szkoły.

## **Rozdział IV. Prawa i obowiązki uczniów**

### **§ 20**

1. Podstawowym prawem ucznia jest prawo do nauki w warunkach poszanowania godności osobistej.

2. W szczególności uczeń ma prawo do:

- a/ oddziaływania na życie Szkoły poprzez swych przedstawicieli w Samorządzie Uczniowskim,
- b/ zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
- c/ jawnej i umotywowanej oceny zachowania i postępów w nauce,
- d/ korzystania z wszelkich form rekreacji i wypoczynku.

3. Do obowiązków uczniów w szczególności należy:

- a/ udział w zajęciach lekcyjnych i systematyczne przygotowywanie się do nich,
- b/ dbałość o dobre imię Szkoły,
- c/ przestrzeganie porządku szkolnego,
- d/ dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych uczniów i nauczycieli.

4. Warunki i sposób oceniania ucznia zawarte są w „Wewnątrzszkolnym systemie oceniania z przedmiotów i wewnątrzszkolnym systemie oceniania zachowania”.

5. System praw i obowiązków, nagród i kar zawarty jest w „Regulaminie Uczniowskim SSP nr 1 w Krakowie”.

6. Usunięcie dyscyplinarne ucznia ze Szkoły może nastąpić za rażące naruszenie zasad w niej obowiązujących, a w szczególności za picie alkoholu, palenie papierosów, narkotyzowanie się, wybryki chuligańskie, a także za lekceważenie uczniowskich obowiązków, które doprowadziło do oceny niedostatecznej na zakończenie danego

roku szkolnego.

7. Usunięcie dyscyplinarne ucznia ze Szkoły następuje w drodze decyzji Dyrektora na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej. Rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia przysługuje prawo odwołania do Małopolskiego Kuratorium Oświaty w Krakowie w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

## **Rozdział V. Organizacja pracy Szkoły**

### **§ 21**

1. Rok szkolny trwa 12 miesięcy (od września do sierpnia roku następnego) i składa się z dwóch okresów, przedzielonych dwutygodniowymi feriami oraz zakończonych wakacjami.
2. Po zakończeniu nauki uczniom przysługują, co najmniej, dwumiesięczne wakacje.
3. Termin ferii i wakacji oraz innych dni wolnych od nauki określa dyrektor Szkoły.

### **§ 22**

1. Lekcje prowadzone są przez 5 dni w tygodniu w godzinach ustalonych aktualnie obowiązującym rozkładem zajęć.
2. Czas trwania lekcji wynosi 45 minut. Lekcje przedzielone są przerwami.
3. Zajęcia dodatkowe i uzupełniające odbywają się w czasie ustalonym przez dyrektora Szkoły.
4. Konferencje pedagogiczne, zebrania klasowe i wszelkie inne spotkania na terenie Szkoły zwołuje jej dyrektor lub osoby przez niego upoważnione, a także - w uzgodnieniu z dyrektorem Szkoły - wychowawcy klas, organy Szkoły, Władze Towarzystwa Oświaty i Wychowania w dogodnym dla Szkoły czasie.

## **Rozdział VI. Przepisy końcowe**

### **§ 23**

Statut Szkoły może być zmieniony uchwałą Zarządu Towarzystwa Oświaty i Wychowania na wniosek Rady Pedagogicznej lub właściwego organu nadzoru pedagogicznego. Propozycja zmian winna być zaopiniowana przez dyrektora Szkoły.

### **§ 24**

Poszczególne organy Szkoły kierują się w pracy swoimi regulaminami, których zmiana

uchwalana jest przez ten organ i zatwierdzana przez Zarząd Towarzystwa Oświaty i Wychowania.

#### § 25

1/ Przyjęcie ucznia do Szkoły następuje po odbyciu przez niego badań pedagogicznych na terenie Szkoły i uzyskaniu na ich podstawie pozytywnej opinii. W przypadku przyjęcia ucznia realizującego obowiązek w innej szkole wymagane jest dostarczenie przez jego rodziców lub opiekunów prawnych świadectwa ukończenia klasy niższego etapu edukacyjnego lub takiegoż świadectwa i wykazu ocen z ostatniego okresu, jeśli ucznia przyjmuje się w trakcie roku szkolnego.

2/ Przyjęcie ucznia wymaga także podpisania przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka umowy z Towarzystwa Oświaty i Wychowania w Krakowie i wypełnienia określonych w niej zobowiązań.

#### § 26

Obowiązkiem sekretariatu Szkoły jest zapoznanie rodziców ze Statutem Szkoły, wysokością i terminem opłaty czesnego, jak też z każdorazową jej zmianą.

#### § 27

Statut Szkoły winien być stale dostępny dla wszystkich zainteresowanych.

#### § 28

Sprawy nie uregulowane niniejszym Statutem rozstrzygane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

**Statut Szkoły został zatwierdzony uchwałą Zarządu Towarzystwa Oświaty i Wychowania „PRO PATRIA ET PRO DOMO SUA” w Krakowie 30 sierpnia 2019 r.**